

О К Р Ъ Ж Е Н С Ъ Д – Я М Б О Л

З А П О В Е Д

№ 405
27.09.2021 г.
Гр. Ямбол

На основание чл. 86, ал. 1, т.1 от Закона за съдебната власт и във връзка с чл.4 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд

ЗАПОВЯДВАМ:

I. С цел осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на магистрати и съдебни служители в Окръжен съд – Ямбол, откривам процедура за избор на служба по трудова медицина и сключване на договор за обслужване при следния обхват:

1. Да извършва наблюдение, анализ и оценка на здравословното състояние във връзка с условията на труд на всички работещи в Окръжен съд – Ямбол, включително и на тези с повишена чувствителност и намалена резистентност.

2. Да организира предварителни и периодични медицински прегледи и изследвания за преценка на пригодността на работещите при постъпване на работа в Окръжен съд – Ямбол и ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействия на работната среда и трудовия процес.

3. Да организира и провежда задължителни периодични медицински прегледи и изследвания в съответствие с ЗЗБУТ и Наредба 3 от 25.01.2008г., както следва:

Офталмолог/ компютърна диагностика/ – за лицата, работещите с видео дисплей половината или повече от половината работно време: над 40 годишна възраст - всяка година, под 40-годишна възраст - на всеки 3 години;

Изследвания: кръвна захар и холестерол.

4. Съгласно нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа и въз основа на оценката на риска и конкретните условия на труд да предлага вида на медицинските специалисти, извършващи прегледите и необходимите изследвания; списък на професиите и длъжностите, при които работещите подлежат на задължителни периодични медицински прегледи и изследвания; честотата на провеждане на периодичните медицински прегледи и изследвания

5. Да предостави информация на медицинските специалисти, извършващи периодичните медицински прегледи по отношение на идентифицираните опасности и установения риск за здраве и безопасност на работещите.

6. Да уведомява общо практикуващ лекар за заболявания или отклонения във физиологичните показатели на работещия, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение.

7. Да изготвя заключения за пригодността на работещия да изпълнява даден вид работа, както и да анализира здравното състояние на работещите и връзката му с условията на труд и да изготви обобщен анализ на работодателя и РЗИ.

8. За проследяване на здравното състояние на всеки работещ във връзка с условията на труд СТМ да води здравно досие на електронен и хартиен носител.

9. Съвместно с представителите на Окръжен съд – Ямбол да разработва/актуализира оценката на риска, съгласно Наредба № 5 от 1999 г. като предлага мерки за предотвратяване, отстраняване или намаляване на установения риск; предлага степенуване по приоритети на мерките, като отчитат установения риск, причините за възникване на идентифицираните опасности и техните характеристики, включително и мерките и възможностите за инвестиции; оценява ефикасността на предприетите от работодателя мерки; разработва препоръки за работодателя за преустройство на работното място, организацията и трудовото натоварване на работещи, нуждаещи се от специална закрила, както и програми за обучение на ръководния персонал и обучение на работещите по правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и спазването на изискванията за безопасна работна практика, първа помощ, самопомощ и взаимопомощ във връзка с конкретните опасности на работното място;

10. Да предоставя информация на работещите за здравните рискове, свързани с работата, и за резултатите от проведените медицински прегледи и изследвания, като дават индивидуални съвети на работещите във връзка със здравето и безопасността при работа.

11. Да участва в реализирането на програми за промоция на здравето на работещите на работното място, отстраняване на рисковите фактори на начина на живот, опазване и укрепване на работоспособността и преодоляване на стреса при работа.

12. Да подпомага работодателя при изпълнението на нормативно установените изисквания, свързани със здравословните и безопасни условия на труд и при разработване на правила, норми и инструкции за осигуряване на здраве и безопасност при работа и консултират и подпомагат групата то условия на труд при осъществяване на дейността им по чл. 29 от ЗЗБУТ.

II. Изискуеми документи и информация към участниците:

1. Удостоверение за регистрация на служба по трудова медицина, издадено от Министерство на здравеопазването по реда Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

2. Удостоверение за актуално състояние /оригинал или нотариално заверено копие/ или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е българско юридическо лице или едноличен търговец.

3. Декларация, че не са свързани лица с Административния ръководител – председател на Окръжен съд – Ямбол и служители на ръководна длъжност в Окръжен съд – Ямбол.

4. Заявление с посочена цена за изпълнение на услугата за едно лице без ДДС за 12 месеца.

III. Срок на валидност на офертата: 90 (деветдесет) дни от крайния срок за представяне на оферти.

IV. Критерий за оценка на офертите - най-ниска цена.

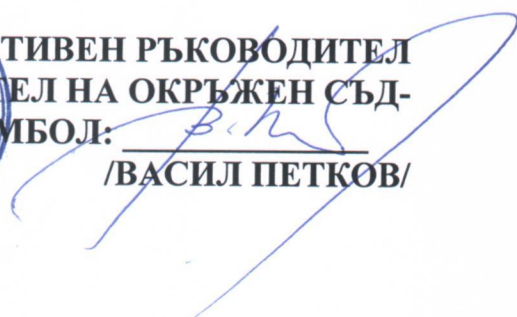
V. Приемането на документите за участие в процедурата по избор на служба по трудова медицина да се осъществява по следния ред:

1. Заявлението и приложенията към него да се представят в запечатан, непрозрачен плик, с надпис от външната му страна, съдържащ името на фирмата – подател, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес в служба "Регистратура" на Окръжен съд – Ямбол, всеки работен ден в рамките на работното време от 09.00 до 17,00 часа, в срок до 11.10.2021 г. включително;

2. Приетите документи да се съхраняват по начин и при условия, осигуряващи запазване целостта на пликите и предпазване от достъп до момента на предоставянето им на комисията.

3. В 3 - дневен срок от изтичане на срока по т. 1, назначена със заповед комисия да разгледа, оцени и класира на офертите.

Условията на процедурата за избор на служба по трудова медицина да се обяви в тридневен срок от издаването ѝ на информационното табло на входа на сградата на Съдебна палата и на интернет страницата на Окръжен съд – Ямбол.

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОКРЪЖЕН СЪД -
ЯМБОЛ: 
/ВАСИЛ ПЕТКОВ/

